

AXIS
Carit Etlars Vej 6,
1814 Frederiksberg C
CVR-nr. 18889595

Årsrapport
1. januar 2021 - 31. december 2021

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Foreningsoplysninger	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for AXIS.

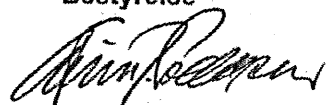
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg C, den 26. april 2022

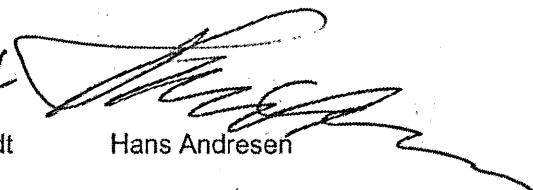
Bestyrelse




Finn Uhl Pedersen
Formand



Emilie Louise Faurholdt



Hans Andresen



Helle Feddersen



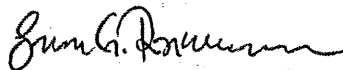
Karen Prins



Sanne Müller



Rasmus Jéppesen



Sara Gevnøe Rasmussen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i AXIS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AXIS for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Næstved, den 26. april 2022

Revision Vadestedet
Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 27433863



Ebbe Jensen
Registreret revisor
ID: mne6032

Foreningsoplysninger

Foreningen	AXIS Carit Etlars Vej 6, 1814 Frederiksberg C
Telefon	30113806
E-mail	axis@axisngo.dk
Hjemmeside	www.axisngo.dk
CVR-nr.	18889595
Hjemsted	København
Regnskabsår	1. januar 2021 - 31. december 2021
Bestyrelse	Finn Juhl Pedersen Emilie Louise Faurholdt Hans Andresen Helle Feddersen Karen Prins Sanne Müller Rasmus Jeppesen Sara Gevnøe Rasmussen
Revisor	Revision Vadestedet Godkendt Revisionsaktieselskab Vadestedet 6 4700 Næstved CVR-nr.:27433863
Pengeinstitut	Arbejdernes Landsbank

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for AXIS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er ændret på følgende område:

- Tilskud til projekter indtægtsføres fra og med regnskabsåret som Andre driftsindtægter. Der indtægtsføres tilskud svarende til det forbrug, der har været i projekterne. Tilsvarende udgiftsføres forbrug på projekter som Andre driftsudgifter.

Sammenligningstal er ikke tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

Bortset fra ovennævnte område er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Indregnede administrationsbidrag for afsluttede og igangværende projekter periodiseres, således at årets administrationsbidrag svarer til de afholdte omkostninger i projektet. Kontingenter indregnes kun i det omfang, de er modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og øvrige lønrelaterede omkostninger, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til lokaler og administration mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter depositum og måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender på anfordringskonti i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Nettoomsætning	1	1.067.467	800.150
		1.067.467	800.150
Personaleomkostninger	2	-656.936	-521.158
		410.531	278.992
Andre driftsindtægter	3	6.801.820	0
Lokaleomkostninger	4	-142.940	-144.378
Administrationsomkostninger	5	-122.347	-81.710
Andre eksterne omkostninger		-265.287	-226.088
Andre driftsomkostninger	6	-6.801.820	0
Indtjeningsbidrag		145.244	52.904
Finansielle indtægter		0	181
Finansielle omkostninger	7	-805	0
Arets resultat		144.439	53.085
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		144.439	53.085
		144.439	53.085

Balance 31. december

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Aktiver			
Deposita		65.124	65.124
Finansielle anlægsaktiver		<u>65.124</u>	<u>65.124</u>
Anlægsaktiver		<u>65.124</u>	<u>65.124</u>
Andre tilgodehavender	8	180.894	55.952
Periodeafgrænsningsposter		11.954	11.954
Tilgodehavender		<u>192.848</u>	<u>67.906</u>
Likvide beholdninger	9	<u>589.971</u>	<u>587.567</u>
Omsætningsaktiver		<u>782.819</u>	<u>655.473</u>
Aktiver		<u>847.943</u>	<u>720.597</u>

Balance 31. december

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Passiver			
Overført resultat	10	741.833	597.396
Egenkapital		741.833	597.396
Leverandører af varer og tjenesteydelser		27.250	22.124
Anden gæld	11	78.860	101.077
Kortfristede gældsforpligtelser		106.110	123.201
Gældsforpligtelser		106.110	123.201
Passiver		847.943	720.597
Foreningens formål	12		

Noter

	2021 kr.	2020 kr.
1. Nettoomsætning		
Kontingenter	31.178	35.150
Projektløn-afregning	288.758	214.411
Overhead afregning	197.185	120.743
PRO-midler afregnet	11.180	20.000
Tips Administrative	52.173	47.310
Donationer	0	400
Huslejeindtægter	71.414	92.687
Administration, TAREA-Hempel	77.286	63.295
Administration, program	338.293	206.154
	1.067.467	800.150
2. Personalemkostninger		
Lønninger	605.282	488.199
Pensioner	37.941	18.485
Andre omkostninger til social sikring	13.713	14.474
	656.936	521.158
3. Andre driftsindtægter		
Modtagne tilskud	6.081.334	0
Tilskud overført fra sidste år	1.814.644	0
Tilskud overført til næste år	-1.094.158	0
	6.801.820	0
4. Lokalemkostninger		
Husleje	130.248	130.248
El, vand og gas	12.441	13.743
Rengøring	251	387
	142.940	144.378